

" راهنمای صدور مجوزهای تولیدی صنایع دستی "

صدور مجوزهای سه گانه :

صدور مجوزها ، شامل کارت شناسایی و اعلامیه تاسیس که نهایتاً به پروانه بهره برداری (پروانه تولید) منتج خواهد شد به استناد نامه شماره ۱۱۰/۴۶۵۵ مورخ ۱۳۶۹/۴/۲۸ از طرف وزیر محترم صنایع و معادن به سازمان صنایع دستی ایران (سابق) تفویض اختیار گردیده است .

تعاریف

الف - صنایع دستی :

به آن گروه از فرآورده هایی اطلاق می گردد که با استفاده از مواد اولیه طبیعی بومی و به کمک دست و ابزار، ساخته شده و متأثر از سابقه تاریخی ، ویژگی های فرهنگی و جغرافیایی مکان تولید ، عادات اجتماعی ، باورهای سنتی و معیارهای زیباشناختی بومی و ملی بوده و ذوق ، هنر و خلاقیت فردی سازنده اثر در تک تک تولیدات مشهود باشد (برای آشنایی بیشتر با واژگان به دستورالعمل تعیین و تشخیص رشته های صنایع دستی ایران مراجعه گردد) .

ب - کارگاه صنایع دستی :

کارگاه صنایع دستی به محلی اطلاق می گردد که در آن یک فعالیت صنایع دستی انجام می شود ، دارنده مجوز صنایع دستی شخصیتی حقیقی یا حقوقی است .

ج - طرح توجیهی صنایع دستی :

به مجموعه عملیات اجرایی فنی و خدماتی که با هدف ، زمان و بودجه مشخص تا منتهی شدن به تولید یک واحد صنایع دستی گردد ، گفته میشود .

د - انواع مجوزهای صادره :

بر اساس مصوبه شورای عالی اداری ، تعداد مجوزهای لازم جهت ایجاد واحدهای صنعتی به اعلامیه تاسیس و پروانه بهره برداری محدود شده است . لیکن در واحدهای صنایع دستی به علت خانگی بودن برخی از رشته ها و کارگاهها (کارگاههای خانگی) اجازه صدور کارت شناسایی به هنرمندان و صنعتگرانی که بصورت انفرادی به تولید مشغول هستند اعطاء میگردد.

قسمتی از مفاد مصوبه شماره ۳۰۰۰ د - ش مورخ ۱۳۷۲/۳/۱۶ شورای عالی اداری در مورد مراحل سرمایه گذاری صنعتی

۱. مراجع صادر کننده مجوزهای صنایع مکلفند ضوابط اقدام به فعالیتهای تولیدی و خدماتی صنایع را تنظیم و اعلام نموده و طرحهای پیشنهادی متقاضیان را با ضوابط اعلام شده تطبیق و در صورت تایید نسبت به صدور اعلامیه تاسیس اقدام نمایند.

* تبصره یک: اقدام به فعالیتهای تولیدی و خدماتی صنایع به استثنای مواردی که از نظر قانونی ممنوعیت دارد، آزاد می باشد.

* تبصره دو: مراجع صادر کننده مجوزهای صنایع نسبت به انتشار فهرست اولویتها، اقدام می نمایند.

۲. مراجع صادره کننده مجوزهای صنعتی موظفند:

الف: گردش کار صدور اعلامیه تاسیس را به نحوی تنظیم نمایند که صدور اعلامیه تاسیس حداکثر ظرف مدت ۷ روز اداری انجام پذیرد و در صورت عدم موافقت با طرح متقاضی، مراتب را با ذکر دلایل، کتباً به متقاضی اعلام نمایند.

ب: به منظور ارائه اطلاعات و راهنماییهای لازم به متقاضیان ایجاد واحدهای صنعتی، در دستگاه متبوع خود، بانک اطلاعاتی ایجاد کرده و ترتیبات لازم جهت انتشار و مبادله اطلاعات با یکدیگر و سایر دستگاهها یا اتحادیه های ذیربط را فراهم نمایند.

ج: یک نسخه از اعلامیه تاسیس صادره را جهت اطلاع و اقدامات مقتضی به دستگاههای دولتی ذیربط (سازمان حفاظت محیط زیست، وزارت کار و امور اجتماعی، مرکز آموزش فنی و حرفه ای، شهرداری و ...) ارسال نمایند.

۳. سازمان حفاظت محیط زیست موظف است (در مورد رشته های مرتبط) در چارچوب مصوبات شورای عالی حفاظت محیط زیست، ضوابط زیست محیطی لازم الرعایه، در خصوص محل استقرار، نحوه بهره برداری از واحدهای صنعتی و همچنین فهرست آن دسته از فعالیتهای صنعتی را که متضمن تاثیرات زیست محیطی است، تهیه و تنظیم نموده و به مراجع صادر کننده مجوزهای صنعتی اعلام نماید.

۴. وزارت کار و امور اجتماعی موظف است ضوابط و مقررات لازم الرعايه در خصوص حفاظت و بهداشت کار را به مرجع صادر کننده مجوزهای صنعتی اعلام نماید.
۵. مراجع صادر کننده اعلامیه تاسیس موظفند ضمن رعایت ضوابط استقرار واحدهای صنعتی، به منظور آگاه نمودن متقاضیان ایجاد واحدهای صنعتی از استاندارد و مقررات لازم الرعايه زیست محیطی و حفاظت بهداشت کار (اعلام شده از سوی سازمان حفاظت محیط زیست، وزارت کار و امور اجتماعی، شهرداری و ...) مقررات مذکور را به هنگام صدور اعلامیه تاسیس جهت رعایت به متقاضیان اعلام نمایند.
۶. سازمان حفاظت محیط زیست مکلف است در حین تاسیس واحدهای صنعتی نسبت به اجرای ضوابط زیست محیطی لازم الرعايه نظارت نموده و در صورت مشاهده تخلف و عدم رفع آن از سوی واحدهای صنعتی مربوطه، اقدامات لازم را از طریق مراجع قانونی به عمل آورد.
۷. بانکهای اعطاء کننده تسهیلات موظفند در قالب سیاستهای مصوب شورای پول و اعتبار، درخواست متقاضیان را با توجه به توجیه اقتصادی پیشنهادی، بررسی و اظهار نظر نموده و با توجه به اولویتهای، پاسخ لازم را مبنی بر موافقت یا عدم موافقت، حداکثر ظرف مدت دو ماه اعلام و در صورت موافقت، نحوه پرداخت تسهیلات را به صورت زمان بندی شده به متقاضیان واجد شرایط اعلام نمایند.
۸. بانکهای اعطاء کننده تسهیلات موظفند به منظور تسریع در اعطای تسهیلات به متقاضیان ایجاد واحدهای صنعتی، قرارداد واگذاری اراضی و سایر اسناد صادره از سوی مراجع قانونی واگذار کننده نظیر شرکت شهرکهای صنعتی، سازمان امور اراضی، سازمان زمین شهری، سازمان جنگلها و مراتع کشور را به عنوان وثیقه تلقی نمایند.
۹. وزارتخانه های نیرو، پست و تلگراف و تلفن، نفت و راه و ترابری موظفند حدود قوانین و مقررات مربوطه ضمن همکاری با وزارت صنایع و معادن، نسبت به تامین امکانات زیر بنایی مورد نیاز شهرکها و نواحی صنعتی مصوب براساس زمان بندی مشخص اقدام نمایند.
۱۰. سازمان ثبت اسناد و املاک کشور موظف است نسبت به صدور اسناد مالکیت اداری متعلق به شرکت شهرکهای صنعتی مستقر در خارج از شهرکها و نواحی صنعتی مصوب، خارج از نوبت و حداکثر ظرف مدت سه ماه اقدام نماید.
۱۱. وزیرای صنعتی مربوطه، جهاد سازندگی، تعاون، نیرو، پست و تلگراف و تلفن، نفت، راه و ترابری، کار و امور اجتماعی، دادگستری جمهوری اسلامی ایران و همچنین روسای سازمانهای حفاظت محیط زیست و بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران، مسئول اجرای مفاد این مصوبه از تاریخ ابلاغ می باشند. دبیرخانه شورای عالی اداری موظف است اقدامات انجام شده را هر سه ماه یکبار به شورای عالی اداری گزارش نماید.

شرایط عمومی دریافت مجوزهای تولیدی صنایع دستی

کلیه افراد (اشخاص حقیقی و حقوقی) متقاضی دریافت مجوزهای تولیدی صنایع دستی (اعم از کارت شناسایی، اعلامیه تاسیس و پروانه تولید کارگاهی) می بایست به هنگام ارائه تقاضای خود، دارای شرایط عمومی ذیل باشند :

▣ شرایط عمومی برای افراد متقاضی دریافت مجوزهای تولیدی صنایع دستی :

۱. تابعیت دولت جمهوری اسلامی ایران
۲. حداقل سن ۱۸ سال تمام .
۳. داشتن کارت پایان خدمت یا معافیت دائم برای آقایان زیر ۳۵ سال .
۴. دارا بودن توان جسمی و مهارت فنی لازم در رشته مورد تقاضا .
۵. نداشتن ممنوعیت های قانونی برای فعالیت و اشتغال بکار در رشته مورد نظر .
۶. داشتن حداقل سواد خواندن و نوشتن .

مراحل کلی صدور مجوزهای تولیدی صنایع دستی :

کلیه مراحل ذیل توسط متقاضی پیگیری و توسط کارشناسان تخصصی معاونت صنایع دستی استان ، زیر نظر مستقیم مسئول واحد مربوطه به اجرا در می آید:

۱. درخواست و تحویل تقاضا ، به همراه کلیه مدارک ، حسب نوع مجوز درخواستی به دبیرخانه و واحد تخصصی معاونت استان توسط متقاضی .
۲. دریافت فرمهای مربوطه حسب نوع مجوز درخواستی ، تکمیل و ارائه آن به واحد تخصصی معاونت استان .
۳. تایید مدارک و برابری تصاویر آنها با اصل ، توسط واحد تخصصی معاونت استان .
۴. انجام بررسی ها ، رفع نقص مدارک و فرمها ، انجام بازدیدها و آزمون ها حسب نیاز.
۵. اظهار نظر واحد تخصصی در خصوص درخواست متقاضی .
۶. صدور مجوز در صورت تایید مسئول واحد تخصصی و فنی معاونت صنایع دستی استان .

مدارک کلی مورد نیاز جهت تمدید مجوزهای تولیدی صنایع دستی :

۱. اصل و تصویر آخرین مجوز .
۲. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدید رنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است).

مراحل کلی تمدید مجوزهای تولیدی صنایع دستی :

۱. درخواست و تحویل تقاضا به همراه کلیه مدارک حسب نوع مجوز درخواستی به دبیرخانه و مسئول واحد تخصصی و فنی معاونت استان توسط متقاضی .
۲. دریافت فرمهای مربوطه حسب نوع مجوز درخواستی ، تکمیل و ارائه آنها به واحد تخصصی معاونت استان .
۳. تایید مدارک و برابری تصاویر آنها با اصل ، توسط واحد تخصصی معاونت استان .
۴. انجام بررسیها ، رفع نقص مدارک و فرمها ، انجام بازدید بر حسب نیاز .
۵. اظهار نظر واحد فنی در خصوص درخواست متقاضی .
۶. تمدید مجوز در صورت تایید مسئول واحد تخصصی معاونت استان .

بدیهی است هر یک از مجوزهای صادره ، مراحل و مدارک اختصاصی را نیز دارا می باشند که در مبحث مربوطه ارائه گردیده اند.

۱. کارت شناسایی :

تعریف :

کارت شناسایی گواهی است مبنی بر تایید توان و سطح مهارت متقاضی در حرفه مورد درخواست که باستناد نظریه کارشناس تخصصی معاونت صنایع دستی سازمان میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری استان به صنعتگران یا هنرمندان اعطاء می گردد.

نحوه احراز صلاحیت فنی و مهارت متقاضی کارت شناسایی :

- ۱- بازدید از کارگاه محل فعالیت متقاضی و اطمینان از مهارت و سابقه کار متقاضی
- ۲- ارائه اسناد و مدارک معتبر مبنی بر گذراندن دوره های آموزشی و حرفه ایی در زمینه فعالیت متقاضی .
- ۳- ارائه تائیدیه از اتحادیه یا انجمن های تخصصی صنایع دستی
- ۴- حضور در دوره های کوتاه مدت مهارت آموزشی ویژه شاغلین صنایع دستی

تذکر ۱ : جهت تائید صلاحیت فنی و مهارت متقاضی اجرای بند یک الزامی است .

تذکر ۲ : سایر موارد نقش مهمی را در زمینه اعطای درجه مهارت فنی به متقاضی ایفا می نماید .

ضوابط :

کارت شناسایی صادره برای مدت دو سال از تاریخ صدور ، معتبر می باشد و تمدید آن بنا به درخواست متقاضی و تایید کارشناس تخصصی معاونت صنایع دستی استان بلامانع خواهد بود.

مراحل صدور :

- به منظور دریافت کارت شناسایی مراحل زیر می بایست انجام پذیرد :
۱. دریافت پرسشنامه مربوطه (فرم شماره ۱) از معاونت صنایع دستی استان و تکمیل و ارائه آن به واحد تخصصی معاونت توسط متقاضی .
 ۲. بررسی ، مطالعه و ارزیابی فعالیت مورد نظر توسط کارشناسان مربوطه .
 ۳. صدور مجوز کارت شناسایی پس از تایید کارشناس مربوطه .

شرایط اختصاصی برای افراد متقاضی دریافت کارت شناسایی :

۱. داشتن شرایط عمومی
۲. قبولی در آزمون علمی و عملی .
- برای آن دسته از افراد متقاضی که مهارت و صلاحیت های فنی و شغلی آنان برای معاونت صنایع دستی سازمان میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری استان، محرز شده باشد و یا حداقل دو نفر از هنرمندان و صنعتگران پیشکسوت ، مهارت و صلاحیت های فنی و شغلی آنان را کتباً تایید کرده باشند ، انجام آزمون ضروری نمی باشد . ضمناً " نوع و نحوه آزمون با نظر واحد تخصصی معاونت مربوطه تعیین می گردد.
۳. فعالیت تولیدی در کارگاه انفرادی (خانگی ، غیر خانگی) یا اشتغال به کار در یکی از کارگاههای تولیدی صنایع دستی .
- ۴ . داشتن گواهی پایان دوره به آموزی حداقل دو سال سابقه کار و فعالیت در رشته مورد تقاضا برای هنرآموختگان الزامی است .
۵. داشتن سکونت دائم در شهر ، مکان یا محدوده مناسب فعالیت کارگاه

مدارک مورد نیاز جهت صدور کارت شناسایی :

۱. اصل شناسنامه به همراه تصویر صفحات اول و دوم در صورت داشتن توضیحات کپی آن .
۲. اصل و تصویر کارت ملی متقاضی .
۳. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدیدرنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است) .
۴. اصل و تصویر کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم برای آقایان زیر ۳۵ سال .
۵. تکمیل و ارائه فرم درخواست صدور کارت شناسایی جهت صنعتگران و هنرمندان صنایع دستی (فرمهای شماره ۱) .
۶. تصویر سند یا اجاره نامه محل فعالیت صنعتگر یا هنرمند همراه با اصل آن .
۷. تصویر آخرین مدرک تحصیلی .

توجه :

طبق توافق بعمل آمده با وزارت کار و امور اجتماعی کلیه صنعتگران انفرادی (دارای کارت شناسایی) که عنوان رشته فعالیت آنان در لیست مشاغل خانگی تأیید شده قرار دارد ، می توانند با هماهنگی واحدهای فنی معاونتهای صنایع دستی استانی و تکمیل فرم شماره ۱/۲ ، مجوز مشاغل خانگی خود را دریافت نمایند . کلیه افرادی که موفق به دریافت مجوز مشاغل خانگی صنایع دستی گردیده اند به وزارت کار و امور اجتماعی استان معرفی و پس از طی مراحل قانونی آن ، می توانند از تسهیلات مورد نظر استفاده نمایند .

شرایط تمدید :

ارائه درخواست تمدید کارت شناسایی ، فرم درخواست تمدید کارت شناسایی (فرم شماره ۱/۱) توسط متقاضی ، تکمیل و پس از اعلام نتیجه بازدید توسط کارشناس تخصصی صنایع دستی استان نسبت به تمدید آن اقدام خواهد شد.

مدارک مورد نیاز جهت تمدید کارت شناسایی :

۱. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدیدرنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است) .
۲. تکمیل فرم درخواست تمدید کارت شناسایی (فرم شماره ۱/۱) .
۳. تحویل اصل کارت شناسایی قبلی .

۲. پروانه تولید کارگاهی (پروانه بهره برداری):

تعریف :

مجوزی است که به متقاضی دارای تخصص و تجربه در حرفه مورد درخواست (اعم از حقیقی یا حقوقی) اعطاء می گردد تا در یک مجموعه کارگاهی با بکارگیری تعدادی نیروی انسانی و وسایل و ابزار کار در رشته مورد نظر تا سقف تعیین شده در زمینه تولید مصنوعات دستی فعالیت نماید.

تذکره: پروانه تولید کارگاهی حسب تقاضا و به نام صاحب کارگاه تولیدی (کار فرما) صادر می گردد.

ضوابط :

پروانه تولید کارگاهی (بهره برداری) صادره برای مدت دو سال از تاریخ صدور معتبر می باشد و تمدید آن بنا به درخواست متقاضی و تایید کارشناس تخصصی معاونت صنایع دستی استان بلامانع خواهد بود.

تذکره: اعتبار کارت مربوطه، منوط به امضاء ریاست محترم سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری و معاونت صنایع دستی استان و همچنین عکس متقاضی مهور شده به مهر سازمان می باشد.

مراحل صدور :

- به منظور دریافت پروانه تولید مراحل زیر می بایست انجام پذیرد:
۱. دریافت پرسش نامه مربوطه (فرم شماره ۲) از معاونت صنایع دستی استان توسط متقاضی، تکمیل و ارائه آن به واحد مربوطه .
 ۲. بررسی، بازدید و ارزیابی فعالیت مورد نظر توسط کارشناسان تخصصی مربوطه .
 ۳. صدور مجوز پس از تایید کارشناس مربوطه .
 ۴. صدور پروانه تولید توسط معاونت صنایع دستی استان .

شرایط تمدید :

در صورت درخواست تمدید پروانه تولید، فرم درخواست تمدید (فرم شماره ۲/۲) توسط متقاضی، تکمیل و پس از اعلام نتیجه و بازدید توسط کارشناس تخصصی معاونت صنایع دستی استان نسبت به تمدید آن اقدام خواهد شد.

شرایط اختصاصی برای افراد متقاضی دریافت پروانه تولید کارگاهی (بهره برداری) :

۱. داشتن کلیه شرایط عمومی .
 ۲. داشتن کارگاه فعال (ملکی یا استیجاری) در حال تولید صنایع دستی یا کارگاهی که براساس دریافت اعلامیه تاسیس قبلی از معاونت صنایع دستی استان احداث و آماده بهره برداری شده باشد.
 ۳. داشتن سکونت دائم در شهر ، مکان یا محدوده مناسب فعالیت کارگاه (برای اشخاص حقوقی ، نداشتن منع قانونی برای فعالیت در شهر ، مکان یا محدوده مورد نظر برابر اساسنامه)
- * منظور از کارگاه ، مکانی است ثابت که در آن صاحب کارگاه (کارفرما) بابتکارگیری تعدادی نیروی انسانی در سطوح مهارت مختلف در تولید یک رشته از مصنوعات دستی فعالیت دارد .

مدارک لازم برای افراد متقاضی صدور پروانه تولید کارگاهی (بهره برداری) :

۱. اصل شناسنامه به همراه تصویر صفحات اول و دوم متقاضی (برای اشخاص حقیقی) .
۲. اصل و تصویر کارت ملی متقاضی (برای اشخاص حقیقی) .
۳. تصویر آگهی ثبت شرکت ، اساسنامه و آخرین مصوبه هیئت مدیره که در آن صاحبان امضاء مجاز شرکت، تعیین شده باشند (برای شرکتها) .
۴. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدید رنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است و برای شرکتها، عکس از مدیر عامل وقت) .
۵. تصویر کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم برای آقایان زیر ۳۵ سال .
۶. تصویر اعلامیه تاسیس دریافتی جهت احداث کارگاه (برای دارندگان اعلامیه تاسیس) .
۷. مدارک لازم دال بر سابقه فعالیت تولیدی در رشته مورد نظر ، کروکی محل کارگاه و تصویر سند مالکیت یا اجاره کارگاه (برای افراد متقاضی فاقد اعلامیه تاسیس) .
۸. تکمیل فرم درخواست و پرسشنامه پروانه تولید کارگاهی و تعهد نامه مربوطه (فرم های شماره ۲ و ۲/۱) .

مدارک لازم برای افراد متقاضی تمدید پروانه تولید کارگاهی (بهره برداری) :

۱. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدید رنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است و برای شرکتها، عکس از مدیر عامل وقت) .
۲. تکمیل فرم درخواست تمدید پروانه تولید کارگاهی (فرم شماره ۲/۲) .
۳. تحویل اصل پروانه تولید کارگاهی (بهره برداری) قبلی .

۴. اعلامیه تاسیس کارگاه تولیدی - خدماتی :

تعریف : مجوزی است که بنا به درخواست اشخاص حقیقی و حقوقی متقاضی تاسیس کارگاه تولید مصنوعات دستی، بنام آنان صادر می گردد تا با مشخصاتی که در برگ درخواست، اظهار شده است نسبت به احداث و یا راه اندازی کارگاه تولیدی - خدماتی مورد نظر اقدام نمایند.

اعلامیه تاسیس صادره به مدت یکسال از تاریخ صدور اعتبار خواهد داشت و تمدید آن حداکثر برای یک دوره یکساله دیگر بلامانع خواهد بود. در صورتی که پس از پایان مهلت، دارنده اعلامیه تاسیس موفق به احداث و یا راه اندازی کارگاه تولیدی مورد نظر نشده باشد، اعلامیه تاسیس صادره باطل و کان لم یکن تلقی خواهد شد.

(تذکر : مجوز اعلامیه تاسیس صرفاً برای یک رشته فعالیت صادر خواهد شد)

ضوابط :

پرسش نامه های تکمیلی ارائه شده از سوی متقاضیان توسط معاونت صنایع دستی و ریاست محترم سازمان میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری استان مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تطبیق با ضوابط این دستور العمل و با رعایت موارد زیر نسبت به صدور اعلامیه تاسیس اقدام خواهد شد.

۱. عدم مغایرت تولید مورد نظر با ضوابط شرعی و قانونی .
۲. صدور اعلامیه تاسیس به نام اشخاص حقوقی ، منوط به ارائه آگهی رسمی تاسیس شرکت می باشد.
۳. یک نسخه از اعلامیه تاسیس صادره جهت اطلاع و اقدامات مقتضی به دستگاههای دولتی ذیربط از جمله : سازمان حفاظت محیط زیست و وزارت کار و امور اجتماعی ارسال شود .
۴. افزایش ظرفیت (توسعه) و یا تغییر نوع تولید واحدهای صنایع دستی دارنده اعلامیه تاسیس و نیاز به تکمیل پرسشنامه جدید و منطبق با ضوابط مندرج در این دستور العمل دارد .

مراحل صدور :

- به منظور دریافت اعلامیه تاسیس ، مراحل زیر توسط متقاضی انجام خواهد گرفت :
۱. بررسی ، کارشناسی ، ارزیابی و انتخاب فعالیت مورد نظر و محل اجراء .
 ۲. دریافت پرسش نامه مربوطه (فرم شماره ۳) از معاونت صنایع دستی استان توسط متقاضی ، تکمیل و ارائه آن به واحد تخصصی معاونت استان .
 ۳. تکمیل فرم تعهدات دریافت کننده اعلامیه تاسیس (فرم شماره ۳/۱) و ارائه آن به واحد تخصصی مربوطه .
 ۴. صدور اعلامیه تاسیس توسط معاونت مذکور.

شرایط تمدید :

مدت اعتبار اعلامیه تاسیس از تاریخ صدور ، یکسال بوده و تمدید آن توسط معاونتهای صنایع دستی استانی ، منوط به احراز یکی از شرایط زیر میباشد:

۱. تهیه زمین مناسب و اقدام به عملیات ساختمانی مورد نیاز طرح .
 ۲. اجاره محل با اجاره نامه معتبر و امکانات مناسب برای اجرای طرح (حداقل به مدت یکسال) .
 ۳. ارائه دلایل موجه به تشخیص مرجع صادره کننده اعلامیه تاسیس .
- تذکره: پس از تکمیل و ارائه فرم درخواست تمدید اعلامیه تاسیس (فرم شماره ۳/۲) ، تمدید اعلامیه تاسیس بلامانع است .

شرایط اختصاصی برای افراد متقاضی دریافت اعلامیه تاسیس:

۱. داشتن شرایط عمومی .
 ۲. ارائه طرح توجیهی اقتصادی - فنی برای احداث کارگاه تولیدی مورد نظر .
 ۳. داشتن توانائی مالی کافی برای احداث کارگاه تولیدی مورد نظربه تأیید کارشناسان تخصصی معاونت استان .
 ۴. داشتن زمین مناسب و در صورت ضرورت ، ارائه مدارک لازم دال بر عدم منع قانونی برای احداث کارگاه تولیدی مورد نظر در آن زمین (از نظر نوع کاربری ، محیط زیست و ... ، ضرورت ارائه مدارک توسط کارشناسان تخصصی معاونت تعیین خواهد شد.)
- ارائه گواهی کتبی از شرکت شهرک های صنعتی مبتنی بر اینکه پس از اخذ اعلامیه تاسیس زمین مورد نیاز به طرح متقاضی اختصاص داده خواهد شد ، که به منزله داشتن زمین تلقی می گردد.

مدارک لازم برای افراد متقاضی دریافت اعلامیه تاسیس :

اصل شناسنامه به همراه تصویر صفحات اول و دوم متقاضی و در صورت داشتن توضیحات کپی آن (برای اشخاص حقیقی) .

۱. اصل و تصویر کارت ملی (برای اشخاص حقیقی) .
۲. تصویر آگهی ثبت شرکت ، اساسنامه و آخرین مصوبه هیئت مدیره که در آن صاحبان امضاء مجاز شرکت تعیین شده باشند (برای شرکتها) .

۳. یک قطعه عکس ۳×۴ تمام رخ جدید رنگی (برای خانمها عکس با پوشش اسلامی الزامی است و برای شرکتها عکس از مدیر عامل وقت) .
۴. تصویر کارت پایان خدمت و وظیفه یا معافیت دائم برای آقایان زیر ۳۵ سال .
۵. مدارک مستند و کافی مبتنی بر داشتن مهارت فنی و سوابق تجربی لازم در رشته مورد نظر .
۶. تصویر مدارک لازم ، مبنی بر در اختیار داشتن زمین و عدم ممنوعیت قانونی برای احداث کارگاه تولیدی مورد نظر .
۷. طرح توجیهی اقتصادی - فنی برای احداث کارگاه مورد نظر .
۸. پر کردن فرم تقاضا و پرسشنامه صدور اعلامیه تاسیس کارگاه تولید صنایع دستی (فرم شماره ۳) .
۹. تعهد کتبی مبنی بر توانائی مالی جهت اجرای طرح یا اخذ تسهیلات مالی از سیستم بانکی .

تذکر : معاونت صنایع دستی سازمان میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری هیچگونه تعهدی ، درقبال تأمین تسهیلات مالی مورد نیاز افراد متقاضی را نخواهد داشت .

تغییرات احتمالی در مجوز اعلامیه تاسیس دریافتی :

(۱) تغییر نام :

تغییر نام اعلامیه تاسیس توسط مرجع صادر کننده به شرط انتقال کلیه امکانات دریافتی به روش زیر خواهد بود:

الف : در مورد اشخاص حقیقی با درخواست کتبی دارنده اعلامیه تاسیس و در صورت تشخیص ضرورت ، با گواهی امضای رسمی .

ب : در مورد اشخاص حقوقی با ارائه آگهی رسمی تاسیس و یا تغییرات .

(۲) تغییر محل :

تغییر محل واحد صنایع دستی در صورت موافقت مرجع صادره کننده اعلامیه تاسیس ، بلامانع است.

تعهدات دریافت کننده اعلامیه تاسیسی

۱. دارنده اعلامیه تاسیسی موظف است هر سه ماه یکبار گزارش عملکرد خود مبتنی بر پیشرفت طرح را براساس فرمهای تنظیمی به اطلاع مراجع صادر کننده برساند .
۲. دارنده اعلامیه تاسیسی موظف به رعایت ضوابط و مقررات زیست محیطی ، حفاظت و بهداشت کار و محیط آن می باشد.
۳. مدت اعتبار اعلامیه تاسیسی از تاریخ صدور یکسال بوده و تمدید آن توسط مرجع صادر کننده منوط به احراز شرایط زیر میباشد:
 - الف : تهیه زمین مناسب و بلا معارض
 - ب : شروع عملیات ساختمانی کارگاه تولیدیبدیهی است در صورت عدم تمدید اعلامیه تاسیسی صادره خود به خود فاقد اعتبار بوده و مرجع صادر کننده مکلف و مجاز به حذف نام آن از فهرست دارندگان اعلامیه تاسیسی می باشد.
۴. دارنده اعلامیه تاسیسی پس از ایجاد واحد و احراز شرایط بهره برداری باید نسبت به دریافت پروانه بهره برداری اقدام نماید . در غیر این صورت با اخطار رسمی مرجع یاد شده و انقضای ضرب العجل تعیین شده اعلامیه تاسیسی از درجه اعتبار ساقط خواهد بود.

امضاء دریافت کننده اعلامیه تاسیسی

فرم درخواست صدور کارت شناسایی جهت صنعتگران و هنرمندان صنایع دستی

تاریخ صدور کارت:/...../.....	عنوان متقاضی: هنرمند / صنعتگر / هنرآموخته دوره به آموزی
------------------------------------	---

مشخصات فردی صنعتگر / هنرمند:

نام: نام خانوادگی: نام پدر: جنسیت: زن / مرد
 شماره شناسنامه: محل تولد: شهرستان (در صورتی که محل تولد سایر کشورها باشد: نام کشور:
 نام شهر:) تاریخ تولد: / / وضعیت تاهل: مجرد / متاهل / سرپرست خانوار
 میزان تحصیلات: رشته تحصیلی: ملیت:
 نام مذهب: اسلامی / زرتشتی / مسیحی / کلیمی کد ملی:
 وضعیت اینارگری: جانباز / آزاده / شاهد / خانواده شهید / رزمنده / بسیجی / ارتشی / سپاهی / عادی
 وضعیت جسمانی: سالم / ناشوا / نابینا / معلولیت جسمی - حرکتی / معلولیت ذهنی
 رشته مورد فعالیت: نام گروه: نام رشته: نام زیر مجموعه رشته:
کد استاندارد رشته در فنی و حرفه ای:
 محل سکونت: استان شهرستان بخش روستا منطقه عشیره ای:
 آدرس منزل:
 تلفن منزل: تلفن همراه:
 محل فعالیت: استان شهرستان بخش روستا منطقه عشیره ای:
 آدرس کارگاه:
 شماره تلفن کارگاه: کدپستی ۱۰ رقمی:
 آدرس پست الکترونیکی (Email):

وضعیت فعالیت در صنایع دستی: شغل اصلی / شغل دوم / سرگرمی هنری
 نوع مالکیت: خانگی - ملکی / خانگی - استیجاری / کارگاهی - ملکی / کارگاهی - استیجاری
 سال شروع فعالیت: میزان تولید سالانه: تعداد / مقدار: واحدسنجش تولیدات:
 ارزش تولید (ریال):

آیا بیمه می باشید: بلی / خیر
 نوع بیمه: بیمه شده از طریق محل کار حرف و مشاغل آزاد / اختیاری / قالیبافان، بافندگان فرش و ساغان صنایع دستی / سایر
 در صورت انتخاب سایر عنوان بیمه:
 شماره بیمه: تاریخ شروع بیمه: تعداد افراد تحت تکفل:

آیا دارای درجه هنری می باشید: بلی / خیر
 نام ارگان صادر کننده درجه هنری: عنوان رشته هنری: تاریخ اخذ درجه هنری:
 نوع درجه هنری: درجه یک / درجه دو / درجه سه / درجه چهار / درجه پنج

آیا دارای گواهینامه مهارت فنی از سازمان آموزش فنی و حرفه ای می باشید : بلی / خیر

عنوان رشته هنری : تاریخ اخذ درجه هنری :

نوع درجه هنری : درجه یک / درجه دو / درجه سه

۱-۱- سوابق تالیف / تحقیقات و ارائه مقالات :

ردیف	عنوان تالیف / تحقیق / مقاله	نام سازمان / مرکز / موسسه	سال	آدرس	تلفن تماس

۱-۲- سوابق صادراتی :

ردیف	نام قلم صادراتی	نام کشور هدف	میزان صادرات سالانه		
			وزن (تن)	ارزش (ریال)	ارزش (دلار)

اظهار نظر کارشناسی :

نام و نام خانوادگی کارشناس : تاریخ بازدید :

نظریه کارشناسی :

.....

.....

محل امضاء کارشناس :

فرم تمدید کارت شناسایی

تاریخ تمدیدمجوز:

مشخصات متقاضی :

نام :	نام خانوادگی :	شماره کدملی :
محل فعالیت : استان :	شهرستان :	بخش :
روستا :	منطقه عشیره ای :	
رشته فعالیت :	شماره کارت قبلی :	تاریخ کارت قبلی :
آدرس کامل محل فعالیت :		
کد پستی ۱۰ رقمی :	تلفن تماس کارگاه :	تلفن همراه :

محل امضاء متقاضی :

نظریه کارشناسی :

نام و نام خانوادگی کارشناس :
نظریه کارشناسی :
.....

محل امضاء کارشناس :

فرم درخواست صدور مجوز مشاغل خانگی

تاریخ:

مشخصات متقاضی:

نام خانوادگی:	شماره کد ملی:	نام:
شهرستان:	بخش:	روستا:
منطقه عشیره ای:	وضعیت فعالیت:	مستقل
گروه فعالیت:	رشته فعالیت:	پشتیبان (حقیقی / حقوقی ...)
شماره کارت شناسایی:	تاریخ کارت شناسایی:	
آدرس کامل محل فعالیت:		
کد پستی ۱۰ رقمی:	تلفن تماس کارگاه:	تلفن همراه:

محل امضاء متقاضی:

نظریه کارشناسی:

نام و نام خانوادگی کارشناس:
نظریه کارشناسی:

محل امضاء کارشناس:

فرم درخواست صدور پروانه تولید کارگاهی

تاریخ صدور مجوز: ... / ... / ... نوع درخواست: پروانه تولید دارای اعلامیه تاسیس / پروانه تولید فاقد اعلامیه تاسیس

در صورت انتخاب پروانه تولید دارای اعلامیه تاسیس تکمیل شود: شماره اعلامیه تاسیس: تاریخ اعلامیه تاسیس:

توجه: در صورت انتخاب درخواست کننده حقوقی باید باکس نام کارگاه - نام و نام خانوادگی - شماره و تاریخ ثبت درج گردد و بقیه باکسها نیازی به تکمیل نمی باشد و در مورد درخواست کننده حقیقی تمامی باکسها کاملاً پر شود.

مشخصات متقاضی: عنوان درخواست کننده: حقیقی / حقوقی

نام کارگاه / شرکت: نام: نام خانوادگی: نام پدر: جنسیت: زن / مرد شماره شناسنامه / ثبت کارگاه: تاریخ تولد / ثبت کارگاه: محل تولد: شهرستان (در صورتی که محل تولد سایر کشورها باشد: نام کشور: نام شهر:) وضعیت تاهل: مجرد / متاهل / سرپرست خانوار: میزان تحصیلات: رشته تحصیلی: کد ملی: وضعیت اینترگری: جانباز / آزاده / شاهد / خانواده شهید / عادی

نوع فعالیت (کارگاهی / تعاونی تولیدی) وضعیت فعالیت: ملکی / استیجاری رشته فعالیت: تاریخ شروع فعالیت در این رشته: تاریخ احداث کارگاه: محل فعالیت: استان: شهرستان: بخش: روستا: منطقه عشیره ای:

نشانی کامل منزل: کد پستی ۱۰ رقمی منزل: شماره تماس منزل: تلفن همراه: نشانی محل کارگاه: کد پستی ۱۰ رقمی کارگاه: تلفن تماس: فاکس: آدرس الکترونیکی:

میزان تولید سالانه: واحد سنجش تولیدات: ارزش تولید سالانه (ریال): میزان فروش سالانه: ارزش فروش سالانه (ریال): میزان صادرات سالانه (تن): ارزش صادرات سالانه (دلار):

تعداد نیروی شاغل: شاغلین زن (نفر): شاغلین مرد (نفر): وضعیت بیمه کارگران: آیا بیمه می باشند: بلی / خیر نوع بیمه: از طرف کارگاه / شخصی (خویش فرما) / هر دو مورد: تعداد کل افرادی که بیمه شده (نفر):

میزان سرمایه گذاری:

جمع سرمایه ثابت (ریال): جمع سرمایه در گردش (ریال): جمع اجاره ماهیانه (در صورت استیجاری بودن کارگاه) به ریال: جمع کل سرمایه گذاری مورد نیاز:

توضیح: در صورتی که هر کدام از موارد از بندهای الف-۱-۲-۳ استیجاری باشند صرفاً "جمع اجاره برای یک دوره تولید به جمع سرمایه در گردش اضافه می شود.

سرمایه گذاری انجام شده :

الف - سرمایه ثابت :

۱- زمین : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ریال
۲- ساختمان : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ریال
ردیف ۲- شامل :			
سالن تولید : متراژ	..... مترمربع	انبار : متراژ	..... مترمربع
		ساختمان اداری : متراژ	..... مترمربع
۳- محوطه سازی : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ریال

۴- تجهیزات و ادوات عمده تولید :

ردیف	نام ادوات	تعداد مورد نیاز	ارزش واحد	جمع ارزش به ریال
جمع ارزش کل				

ب- سرمایه در گردش :

۱- مواد اولیه مصرفی برای یک دوره تولید :

ردیف	نام ماده	مقدار مورد نیاز	واحد اندازه گیری	ارزش واحد	جمع ارزش به ریال	بازار خرید (داخلی / خارجی)
جمع ارزش کل برای یک دوره تولید						

۲- نیروی انسانی شاغل در کارگاه :

جمع دستمزد یک دوره تولید (ریال)	دستمزد ماهانه (ریال)	تعداد نفرات		نوع تخصص	ردیف
		مرد	زن		
				جمع کل	

۳- انرژی مورد نیاز برای یک دوره تولید :

ریال	به ارزش :	.....	میزان برق مصرفی (کیلووات) :	.....
ریال	به ارزش :	.....	میزان آب مصرفی (مترمکعب) :	.....
			سوخت مصرفی : (بنزین ، نفت ، گازوئیل ، گاز ، برق)	
ریال	به ارزش :	.....	نوع سوخت :	.....
			میزان مصرفی	.....

۴- لوازم جنبی و تجهیزات اداری موجود در کارگاه :

ردیف	نام ابزار	تعداد مورد نیاز	قیمت واحد (ریال)	جمع ارزش به ریال
	جمع ارزش کل			

منابع سرمایه گذاری : شخصی / تسهیلات بانکی / مشارکت با دیگران

۱- شخصی : درصد ۲- تسهیلات بانکی : درصد
 مشارکت با دیگران : الف : شریک خارجی درصد ب : شریک داخلی درصد

میزان تولید طی سال :

ردیف	نام محصول	واحد شمارش	میزان تولید	قیمت تمام شده واحد (ریال)	ارزش افزوده واحد (ریال)	قیمت فروش واحد (ریال)
جمع کل						

* برای محاسبه جمع کل ارزش فروش کالاهای تولیدی طی سال ابتدا میزان تولید در هر ردیف ضرب و حاصل ضربهای بدست آمده برای کلیه ردیف ها با هم جمع میگردد .

در صورت استفاده از تسهیلات بانکی در سالهای گذشته این قسمت تکمیل گردد :

مبلغ تسهیلات دریافتی (به ریال) : سال جذب تسهیلات : میزان بازپرداخت (سال) :
 منبع تامین تسهیلات : قانون : تبصره سایر : نام بانک عامل :

اظهار نظر کارشناسی :

نام کارشناس : نام خانوادگی کارشناس : تاریخ بازدید :
 نظریه کارشناسی :

محل امضاء کارشناسی :

فرم تعهدنامه برای متقاضیان پروانه تولید کارگاهی صنایع دستی

اینجانب متقاضی دریافت پروانه تولید کارگاهی (تولید) در رشته ضمن تأیید موارد مندرج در این پرسش نامه، تعهد می نمایم بدون هماهنگی، اطلاع و کسب مجوز از معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی اداره کل میراث فرهنگی صنایع دستی و گردشگری استان در حوزه فعالیت خود تغییری حاصل ننمایم. در غیر این صورت معاونت مذکور مجاز و مختار به انجام اقدامات قانونی در جهت ابطال پروانه تولید کارگاهی صادره، اینجانب خواهد بود.

نام و نام خانوادگی متقاضی: محل امضاء متقاضی:

نظریه کارشناس مرتبط معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان:

.....
.....

نام و نام خانوادگی کارشناس: محل امضاء:

نظریه معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان:

.....
.....

نام و نام خانوادگی معاون استان: محل امضاء:

فرم درخواست تمدید پروانه تولید کارگاهی

..... معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان :

اینجانب / این شرکت دارای پروانه تولید کارگاهی به شماره مورخ در رشته از آن معاونت ، بدینوسیله درخواست می نمایم پس از بازدید و ارائه گزارش نهایی کارشناس مربوطه نسبت به تمدید پروانه تولید کارگاهی فوق الذکر به نام اینجانب / این شرکت اقدام نمایند .

آدرس کامل محل سکونت :

تلفن محل سکونت :

آدرس کامل محل فعالیت :

کد پستی ۱۰ رقمی کارگاه : تلفن محل فعالیت : شماره دورنگار :

محل امضاء متقاضی :

..... نظریه کارشناس استان :

.....

.....

نام و نام خانوادگی کارشناس : محل امضاء کارشناس :

فرم درخواست صدور اعلامیه تاسیسی

تاریخ صدور مجوز: ... / ... / ...

توجه: در صورت انتخاب درخواست کننده حقوقی باید باکس نام کارگاه - نام و نام خانوادگی - شماره و تاریخ ثبت درج گردد و بقیه باکسها نیاز به تکمیل نمی باشد و در مورد درخواست کننده حقیقی تمامی باکسها کاملاً پر شود.

مشخصات متقاضی:	عنوان درخواست کننده: حقیقی / حقوقی
نام کارگاه / شرکت:	نام: نام خانوادگی: نام پدر: جنسیت: زن / مرد
شماره شناسنامه / ثبت کارگاه:	تاریخ تولد / ثبت کارگاه: محل تولد: شهرستان
(در صورتی که محل تولد سایر کشورها باشد: نام کشور: نام شهر:)	
وضعیت تاهل:	مجرد / متاهل / سرپرست خانوار / میزان تحصیلات: رشته تحصیلی:
کد ملی:	وضعیت اینترگری: عادی / جانباز / آزاده / شاهد / خانواده شهید
نوع فعالیت (کارگاهی / تعاونی تولیدی)	
وضعیت فعالیت:	ملکی / استیجاری / رشته فعالیت: تاریخ فعالیت در این رشته:
محل فعالیت:	استان: شهرستان: بخش: روستا: منطقه عشیره ای:
نشانی کامل منزل:	
کد پستی ۱۰ رقمی منزل:	شماره تماس منزل: تلفن همراه:
نشانی محل احداث کارگاه:	
کد پستی ۱۰ رقمی کارگاه:	تلفن تماس: فاکس:
آدرس الکترونیکی:	
ظرفیت تولید سالانه:	واحدسنجش تولیدات: ارزش تولید سالانه (ریال):

میزان سرمایه گذاری:

جمع سرمایه ثابت (ریال):	جمع سرمایه در گردش (ریال):
جمع اجاره ماهیانه (در صورت استیجاری بودن کارگاه) به ریال:	جمع کل سرمایه گذاری مورد نیاز:

توضیح: در صورتی که هر کدام از موارد از بندهای الف-۱-۲-۳ استیجاری باشند صرفاً جمع اجاره برای یک دوره تولید به جمع سرمایه در گردش اضافه می شود.

سرمايه گذاري موردنياز :

الف - سرمايه ثابت :

۱- زمين : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ريال
۲- ساختمان : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ريال
رديف ۲- شامل :			
سالن توليد : متراژ	..... مترمربع	انبار : متراژ	..... مترمربع
		ساختمان اداري : متراژ	..... مترمربع
۳- محوطه سازي : متراژ	..... مترمربع	ارزش :	ريال

۴- تجهيزات وادوات عمده توليد :

رديف	نام ادوات	تعداد موردنياز	ارزش واحد	جمع ارزش به ريال
جمع ارزش كل				

ب- سرمايه در گردش :

۱- مواداوليه مصرفي براي يك دوره توليد :

رديف	نام ماده	مقدار موردنياز	واحد اندازه گيري	ارزش واحد	جمع ارزش به ريال	بازارخريد(داخلي / خارجي)
جمع كل ارزش براي يك دوره توليد						

منابع سرمایه گذاری : شخصی / تسهیلات بانکی / مشارکت با دیگران

۱- شخصی : درصد ۲- تسهیلات بانکی : درصد
 مشارکت با دیگران : الف : شریک خارجی درصد ب : شریک داخلی درصد

میزان تولید طی سال :

ردیف	نام محصول	واحد شمارش	میزان تولید	قیمت تمام شده واحد (ریال)	ارزش افزوده واحد (ریال)	قیمت فروش واحد (ریال)
جمع کل						

* برای محاسبه جمع کل ارزش فروش کالاهای تولیدی طی سال ابتدا میزان تولید در هر ردیف ضرب و حاصل ضربهای بدست آمده برای کلیه ردیف ها با هم جمع میگردد .

در صورت استفاده از تسهیلات بانکی در سالهای گذشته این قسمت تکمیل گردد :

مبلغ تسهیلات دریافتی (به ریال) : سال جذب تسهیلات : میزان بازپرداخت (سال) :
 منبع تامین تسهیلات : قانون : تبصره سایر : نام بانک عامل :

اظهار نظر کارشناسی :

نام کارشناس : نام خانوادگی کارشناس : تاریخ بازدید :
 نظریه کارشناسی :

محل امضاء کارشناس :

فرم تعهدنامه برای متقاضیان اعلامیه تاسیس کارگاهی

اینجانب متقاضی دریافت اعلامیه تاسیس کارگاه تولیدی در رشته ضمن تأیید موارد مندرج در این پرسش نامه ، تعهد می نمایم بدون هماهنگی ، اطلاع و کسب مجوزاز معاونت هنر های سنتی و صنایع دستی اداره کل میراث فرهنگی ، صنایع دستی و گردشگری استان در حوزه فعالیت خود تغییری حاصل ننمایم . در غیر این صورت معاونت مذکور مجاز و مختار به انجام اقدامات قانونی در جهت ابطال اعلامیه تاسیس صادره ، اینجانب خواهد بود .

نام و نام خانوادگی متقاضی : محل امضاء متقاضی :

نظریه کارشناس مرتبط معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان :

.....
.....

نام و نام خانوادگی کارشناس : محل امضاء :

نظریه معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان :

.....
.....

نام و نام خانوادگی معاون استان : محل امضاء:

فرم درخواست تمدید اعلامیه تاسیس

معاونت هنرهای سنتی و صنایع دستی استان :

اینجانب / این شرکت دارای اعلامیه تاسیس به شماره مورخ در رشته صادره از آن معاونت ، بدینوسیله درخواست می نمایم پس از بازدید و ارائه گزارش نهایی کارشناس مربوطه نسبت به تمدید اعلامیه تاسیس فوق الذکر به نام اینجانب / این شرکت اقدام نمایند.

آدرس کامل محل سکونت :

تلفن محل سکونت :

آدرس کامل محل فعالیت :

تلفن محل فعالیت : شماره دورنگار :

اقدامات انجام شده از تاریخ دریافت اعلامیه تاسیس قبلی تاکنون :

- تهیه زمین - شروع عملیات ساختمانی - میزان پیشرفت فیزیکی : درصد

محل امضاء متقاضی:

نظریه کارشناس استان :

نام و نام خانوادگی کارشناس : محل امضاء کارشناس :